

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
МБОУ «Гимназия № 69» от
23.08.2024 № 250-осн.
_____ Т.М. Злобина

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьной службе примирения (медиации) МБОУ «Гимназия № 69»

1. Общие положения

1.1. Школьная Служба примирения (далее - ШСП) является объединением учащихся и педагогов, действующим в образовательном учреждении на основе добровольческих усилий учащихся.

1.2. Настоящее положение о ШСП (далее – Положение) разработано в соответствии с действующей Конституцией Российской Федерации, положением ст.3 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, Указом Президента РФ от 29.05.2017 № 240 в целях совершенствования государственной политики в сфере защиты детства 2018-2027 годы РФ объявлены Десятилетием детства, ст.13 Федерального закона от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)», данным Положением.

2. Цели и задачи школьной службы примирения

2.1. Целью ШСП является формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков;

2.1.1. распространение среди учащихся, родителей и педагогов цивилизованных форм разрешения конфликтов;

2.1.2. помощь в разрешении конфликтных ситуаций в рамках реализации примирительных программ.

2.2. Задачами ШСП являются:

2.2.1. проведение примирительных программ для участников конфликтов;

2.2.2. обучение педагогов, родителей и школьников методам урегулирования конфликтов;

2.2.3. информирование учеников и педагогов о принципах и ценностях восстановительной медиации.

3. Принципы деятельности школьной службы примирения

3.1. Деятельность ШСП основана на следующих принципах:

3.1.1 Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство школьной службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий школьной службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что школьная служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок формирования школьной службы примирения

- 4.1. В состав ШСП могут входить педагоги, родители обучающихся, готовые к проведению примирительных программ.
- 4.2. Руководителем ШСП может быть социальный педагог, педагог-психолог или иной педагогический работник школы, на которого возлагаются обязанности по руководству школьной службой примирения приказом директора школы.
- 4.3. Вопросы членства в ШСП, требований к обучающимся, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом, принимаемым школьной службой примирения самостоятельно.

5. Порядок работы школьной службы примирения

- 5.1. ШСП может получать информацию о случаях конфликтного характера от педагогов, учащихся, администрации школы, членов школьной службы примирения, родителей.
- 5.2. ШСП принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы.
- 5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе.
- 5.4. Программа примирения не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с материальным ущербом, употреблением наркотических средств и крайними проявлениями жестокости. В программе примирения не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.
- 5.5. Сроки проведения процедуры примирения определяются соглашением о проведении процедуры примирения. При этом куратор службы и стороны должны принимать все возможные меры для того, чтобы указанная процедура была прекращена в срок не более чем в течение шестидесяти дней.
- 5.6. В исключительных случаях в связи со сложностью разрешаемого спора, с необходимостью получения дополнительной информации или документов срок проведения процедуры примирения может быть увеличен по договоренности сторон и при согласии куратора, в таком случае срок проведения процедуры не должен превышать сто восемьдесят дней.
- 5.7. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) службы примирения или иное лицо, уполномоченное ШСП.
- 5.8. Во время проведения программы примирения вмешательство работников школы в процесс разрешения конфликта не допускается. Если школьная служба примирения поставила администрацию школы о начале проведения примирительной программы, администрация должна обеспечить невмешательство в конфликт.
- 5.9. Если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном договоре или устном соглашении.
- 5.9. При необходимости ШСП передает копию примирительного договора (при ее наличии) администрации школы.
- 5.10. ШСП помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, школьная служба примирения может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.
- 5.11. При необходимости ШСП информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога)
- 5.12. Деятельность ШСП фиксируется в журналах, которые являются внутренними документами службы.

5.13. Куратор ШСП обеспечивает мониторинг проведенных программ.

5.14. Примириительные программы не являются психологической процедурой, и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

6.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором гимназии по предложению школьной службы примирения