

ПРИНЯТО

педагогическим советом
МБОУ «Гимназия №69»
протокол заседания № 1
от 29 августа 2019г.

РАССМОТРЕНО

Общешкольным
родительским собранием
протокол заседания № 1
от 28 августа 2019г.

РАССМОТРЕНО

Советом Учреждения
протокол заседания № 1
от 28 августа 2019г.

ПРИНЯТО

Советом учащихся
протокол заседания № 1
от 28 августа 2019г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ «Гимназия №69»
от 30.08.2019 № 341-осн.



Т.М. Злобина

ПОРЯДОК

оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Гимназия №69» им. Героя Советского Союза, генерал-майора И.В. Панфилова и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Гимназия №69» им. Героя Советского Союза, генерал-майора И.В.Панфилова (далее – МБОУ «Гимназия №69») и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме (зачислении) лица на обучение в МБОУ «Гимназия № 69» или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации, который издается на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся, поданного через АИС «Е-услуги. Образование» (приложение 1).

2.2. Прием обучающихся в классы с углубленным изучением английского языка осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося и при наличии свободных мест в данных классах (приложение 2).

2.3. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ «Гимназия №69», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью МБОУ «Гимназия №69».

2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ «Гимназия № 69», возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления в МБОУ «Гимназия №69».

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося в МБОУ «Гимназия № 69».

3.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право изучения иностранного языка (английского) как на углубленном уровне, так и на базовом уровне на основании письменного заявления и при условии наличия свободных мест.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора МБОУ «Гимназия № 69».

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами гимназии, изменяются с даты издания приказа.

4. Приостановление образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося на основании письменного заявления;
- по инициативе МБОУ «Гимназия №69» (ситуации ЧС, проведение ремонтных работ и др.).

4.2. Основанием для приостановления образовательных отношений между МБОУ «Гимназия №69» и родителями (законными представителями) обучающихся является приказ директора МБОУ «Гимназия №69».

4.3. Основанием для возобновления образовательных отношений между МБОУ «Гимназия №69» и родителями (законными представителями) обучающимися является:

- по инициативе МБОУ «Гимназия №69» является приказ директора;
- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося являются письменное заявление родителей (законных представителей) обучающихся и приказ директора.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МБОУ «Гимназия № 69»:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.2. настоящего Порядка.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

5.2.1. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для

продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

5.2.2. по инициативе МБОУ «Гимназия № 69», в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения Положения о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в МБОУ «Гимназия № 69».

5.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МБОУ «Гимназия № 69», в том числе и в случае ликвидации МБОУ «Гимназия № 69».

5.3. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в МБОУ «Гимназия №69» оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование МБОУ «Гимназия №69». Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.5. МБОУ «Гимназия №69» обязана незамедлительно проинформировать комитет по образованию города Барнаула, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

5.6. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед МБОУ «Гимназия № 69».

5.7. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора МБОУ «Гимназия № 69» о досрочном отчислении учащегося из МБОУ «Гимназия № 69», который издается на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

5.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и локальными нормативными актами МБОУ «Гимназия № 69», прекращаются с даты, указанной в приказе об отчислении обучающегося из МБОУ «Гимназия № 69».

Директору МБОУ «Гимназия №69»
Злобиной Татьяне Михайловне

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка в ___ класс и сообщаю следующие сведения:

1. Сведения о ребенке

- 1.1. Фамилия:
- 1.2. Имя:
- 1.3. Отчество (при наличии):
- 1.4. Дата рождения:
- 1.5. Место рождения:
- 1.6. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность:
 - 1.6.1. Серия:
 - 1.6.2. Номер:
- 1.7. Адрес проживания:
- 1.8. Адрес регистрации:

2. Сведения о заявителе

- 2.1. Фамилия:
- 2.2. Имя:
- 2.3. Отчество (при наличии):
- 2.4. Адрес проживания/регистрации:

3. Контактные данные

- 3.1. Телефон:
- 3.2. Электронная почта (E-mail):
- 3.3. Служба текстовых сообщений (sms):

4. Право на первоочередное зачисление в ОУ

-

5. Дата и время регистрации заявления:

Ознакомлен (а) с уставом общеобразовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Перечень документов, предоставленных заявителем

1. документ, удостоверяющий личность заявителя;
2. свидетельство о рождении ребенка **или**
 документ, подтверждающий родство заявителя;
3. для приема детей, проживающих на закрепленной территории:
 свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории **или**
 документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
4. для родителей (законных представителей) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства:
 документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации;
5. для приема детей на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории:
 документ, подтверждающий право на первоочередное предоставление места;
6. _____

Дата _____

Подпись _____

Директору МБОУ «Гимназия №69»
Злобиной Т.М.

Ф.И.О. родителя (законного представителя) обучающегося

контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать для моего ребенка,

_____, поступающего в _____ класс

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Гимназия №69» им. Героя Советского Союза, генерал-майора
И.В.Панфилова изучение иностранного языка (английского) на
_____ уровне со 2 класса.

(базовом, углублённом)

С лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом общеобразовательной организации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен _____ .

подпись

Согласие на обработку персональных данных, в том числе персональных данных ребенка, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации _____

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись заявителя